

УТВЕРЖДАЮ:

Министр здравоохранения
Ставропольского края

Ю.В. Литвинов

«14» февраля 2024г.



ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества

условий оказания медицинских услуг

ГБУЗ СК «Ессентуковская ГКБ»

на 2024 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания медицинских услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания медицинских услуг	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия (*)	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации						
1.	Поддержание информации на официальном сайте и стенде учреждения в соответствии с требованиями и критериями открытости и доступности.	1. Актуализация информации о медицинской организации (включение необходимой информации об объединенном обособленном структурном подразделении - инфекционное отделение) 2. Размещение на сайте Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам на территории Ставропольского края бесплатной медицинской	Январь 2024 г.	Начальник ЭВО Рязанцев И.С.		
			Январь 2024 г.	Заместитель главного врача по медицинской части Киларджева О.Н.		

	Информация на официальном сайте медицинской организации не соответствует требованиям приказа МЗ РФ № 956н от 30.12.2014 г.	помощи на 2024 год.			
	3. Актуализация информации для пациентов в структурных подразделениях учреждения (стенды, информационные папки).	Январь 2024 г., далее контроль 1 раз в квартал	Заместитель главного врача по медицинской части Киларджева О.Н. Заместитель главного врача по хирургии Чугуевский В.М.		
	4. Обеспечение работоспособности ссылок на сайте учреждения: - для участия в НОК; - обратная связь. - отзывы пациентов и их родственников.	В течение года с контролем 1 раз в квартал	Начальник ЭВО Рязанцев И.С. Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Кузьменко Е.В. Начальник ЭВО Рязанцев И.С.		
	5. Актуализация информации о медицинских работниках на стендах и сайте учреждения (образование, сертификаты, сведения о прохождении аккредитации специалистов) Информация о вакантных должностях.	1 раз в квартал	Начальник отдела кадров Александрова О.С.		
	6. Обновление перечня лекарственных препаратов для медицинского применения.	По мере необходимости с контролем 1 раз в квартал	Заместитель главного врача по медицинской части Киларджева О.Н.		

	7. Актуализация информации на стендах и сайте учреждения в части правил внутреннего распорядка (режим и график работы).	В течение года с контролем 1 раз в квартал	Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Кузьменко Е.В.		
--	---	--	--	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

1. Повышение качества условий предоставления медицинской помощи пациентам в учреждении.	1. Установить на входе турникет с разграничением потоков пациентов осуществляющих (вход и выход из МО)	I квартал	Начальник АХЧ Холодный Д.А.		
	2. Косметические ремонты эндокринологического (в том числе учебного класса Школы сахарного диабета) и урологического отделений.	III квартал	Начальник АХЧ Холодный Д.А.		
	3. Ремонт инженерных сетей хирургического корпуса	III квартал	Начальник АХЧ Холодный Д.А.		
	4. Приобретение: видеокамеры эндоскопической, системы артроскопических операций	II-III квартал	Руководитель контрактной службы Г Орбатенко А.А.		
	5. Приобретение: Аппарата ИВЛ экспертного класса для взрослых, детей и младенцев (МРТ совместимый) Стационарного диагностического телеуправляемого рентгеновского комплекса	III-IV квартал	Руководитель контрактной службы Г Орбатенко А.А.		

III. Доступность услуг для инвалидов

1.	Совершенствование доступности предоставления медицинской помощи инвалидам и маломобильной группе населения.	1. Обеспечить сопровождение медицинским персоналом пациентов с ограниченными возможностями по учреждению при оказании медицинской помощи.	В течение года	Заведующие профильными отделениями.		
		2. Инструктаж с персоналом, осуществляющим сопровождение инвалидов и маломобильных пациентов.	1 раз в квартал	Старшие медицинские сестры профильных отделений		
		3. Обеспечить работу кнопки вызова на входе в учреждение при посещении пациентов с ограниченными возможностями.	В течение года с контролем 1 раз в квартал	Начальник АХЧ Холодный Д.А.		
		4. Оснащение санитарных комнат терапевтического отделения и центра амбулаторной онкологической помощи поручнями для инвалидов.	III квартал	Начальник АХЧ Холодный Д.А.		
		5. Оборудовать 1 парковочное место для инвалидов	III квартал	Начальник АХЧ Холодный Д.А.		

IV. Доброжелательность, вежливость работников медицинской организации

1.	Обеспечить соблюдение сотрудниками учреждения принципов вежливости и доброжелательности, в т.ч. при использовании дистанционных методов взаимодействия.	1. Проведение тренингов с медицинским персоналом по «речевым модулям» для повышения доброжелательности, вежливости и компетенции работников медицинской	1 раз в квартал.	Заместитель главного врача по медицинской части Киладжева О.Н		

	<p>организации по отношению к пациентам:</p> <p>- оказание моральной поддержки пациентам,</p> <p>- навыки эффективной коммуникации с пациентом.</p>		<p>Заместитель главного врача по хирургии Чугуевский В. М.</p>		
	<p>2. Проведение тематических занятий со средним и младшим медицинским персоналом по вопросу этики и деонтологии.</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Главная медицинская сестра Гальцева Е. И.</p>		
	<p>3. Контроль (наблюдение) за сотрудниками на предмет соблюдения этики и деонтологии.</p>	<p>В течение года с оценкой 1 раз в квартал</p>	<p>Заместитель главного врача по медицинской части Киларджева О. Н.</p>		
	<p>4. Проводить разбор на ежедневных утренних врачебных планерках случаев нарушения этики и деонтологии</p>	<p>По мере поступления</p>	<p>Заместитель главного врача по медицинской части Киларджева О. Н.</p> <p>Заместитель главного врача по хирургии Чугуевский В. М.</p>		
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>					
<p>1. Повышение удовлетворенности условиями оказания услуг.</p>	<p>1. Обеспечить информирование пациентов о возможности анкетирования, в</p>	<p>В течение года с контролем 1 раз в квартал</p>	<p>Заведующие профильных отделений.</p>		

	<p>том числе интерактивного.</p> <p>2. Обеспечить наличие анкет для анкетирования пациентов (место, ручки, анкеты, ящик для сбора заполненных анкет с исключением возможности несанкционированного доступа третьих лиц) и Q-кода.</p> <p>3. Контроль над актуальностью ссылки на интерактивную форму анкет.</p> <p>4. Анализ результатов анкетирования на бумажных носителях, с принятием необходимых мер по устранению выявленных недостатков.</p> <p>5. Организовать после выписки пациентов из стационара обратную связь в телефонном режиме об удовлетворенности оказанными им медицинскими услугами</p> <p>6. Рассмотрение результатов мониторинга удовлетворенности условиями оказания медицинской помощи на медицинских советах.</p> <p>7. Реализация предусмотренных настоящим</p>	<p>I квартал, с контролем 1 раз в месяц</p> <p>I квартал, с контролем 1 раз в 3 месяца</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>В течение года с контролем 1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Кузьменко Е.В.</p> <p>Начальник ЭВО Рязанцев И.С.</p> <p>Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Кузьменко Е.В.</p> <p>Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Кузьменко Е.В.</p> <p>Заместитель главного врача по медицинской части Киларджева О.Н.</p> <p>Главный врач Ангилов В.А.</p>		
--	--	--	---	--	--

		планом мероприятий по устранению выявленных недостатков в 2023 году.				
--	--	--	--	--	--	--

Главный врач
ГБУЗ СК «Ессентукская ГКБ»

В.А. Анпилов

Исполнитель:

Заместитель главного врача по мед. части О.Н. Кигардужева
89283181116

